

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przedmiotu zamówienia poniżej 214 000 EURO na :

Usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego – bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z informacją przystankową na terenie działania Związku

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 1A - Oświadczenie podmiotu art. 26 ust. 2b ustawy pzp
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art., 24 ustawy pzp)
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art., 22 ust. 1-d ustawy pzp)
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dot. obowiązku podatkowego
- Załącznik nr 5 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy pzp)
- Załącznik nr 6 - Wykaz dotychczasowych usług
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy.
- Załącznik nr 8 i 8 A - Schemat słupka przystankowego
- Załącznik nr 9 - Cennik – wykaz elementów i czynności przy wykonaniu infrastruktury przystankowej wraz z cenami **NETTO**
- Załącznik nr 10 - Założenia technologiczne – projektowe słupków przystankowych

*K. S. 3.*  
*Tejma*

*99*

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Międzygminny Związek Komunikacyjny z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju

Adres: Ul. Przemysłowa 1, 44-330 Jastrzębie-Zdrój

Tel./Faks:

32-47-63-474

E-mail:

mzk.sekretariat@mzkjastrzebie.com

Strona internetowa:

[www.mzkjastrzebie.com](http://www.mzkjastrzebie.com)

## 2. TRYB UDZIENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (Dz. U. z 2019r. poz. 1843).
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 2.3 Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Miejsce realizacji zamówienia:

obszar Międzygminnego Związku Komunikacyjnego

Znak sprawy:

**MZK / POK / 02 /2020**

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego polegające na bieżącym utrzymaniu infrastruktury przystankowej związanej z informacją pasażerską na sieci komunikacyjnej organizowanej przez MZK Jastrzębie-Zdrój tj.
- wykonanie konstrukcji słupka przystankowego z rury stalowej z zamontowanym znakiem przystankowym z logo Związku, tabliczką z nazwą przystanku oraz tablicą na rozkłady jazdy,
  - wykonanie znaku informacji przystankowej z logo Związku z blachy ocynkowanej, pokrytej jednostronnie folią odblaskową z logo MZK, z drugiej strony zabezpieczony farbą,
  - wykonanie tabliczki z nazwą przystanku z blachy ocynkowanej pokrytej jednostronnie żółtą folią i czarnym napisem z nazwą przystanku, z drugiej strony zabezpieczona farbą,
  - montaż słupków na zaprawie cementowej wraz z dowozem na miejsce montażu,
  - demontaż zniszczonych słupków wraz z odwozem do punktu złomowania .
- 3.2 Opis zestawu przystankowego:
- zestaw przystankowy składa się z:
    - konstrukcji słupka przystankowego wykonanego zgodnie z projektem technicznym - **Załącznik nr 8 i 8A** do SIWZ,
    - znaku przystankowy z logo MZK,
    - tablicy z nazwą przystanku,
    - tablicy na rozkłady jazdy wg rozmiarów podawanych przez Zamawiającego, zabezpieczonej płaskownikiem stalowym z otworami, w kształcie odwróconej litery T do zabezpieczania rozkładów jazdy;
- 3.3 Wykonanie słupków oraz związane z tym czynności będą realizowane w miarę potrzeb na zlecenie lub zgłoszenie Zamawiającego. Na terenie działania Związku usytuowanych jest około **900** urządzeń przystankowych (słupki przystankowe) o różnych rozmiarach tablic na rozkłady jazdy. W trakcie realizacji umowy ilość przystanków może ulegać zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) np. w związku z likwidacją lub utworzeniem nowych linii komunikacyjnych, powiększeniem lub zmniejszeniem obszaru działania MZK.

3.4 Podstawowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- wykonanie słupka przystankowego według załączonego wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 i 8A** do SIWZ oraz **Załącznik nr 2 do projektu umowy** według założeń technologiczno - projektowych stanowiących **Załącznik nr 10** do SIWZ oraz **Załącznik nr 3 do projektu umowy**,
- montaż słupka przystankowego zgodnie z założeniami technologiczno – projektowymi zawartymi w **Załączniku nr 10** do SIWZ oraz **Załączniku nr 3 do projektu umowy**,
- zapewnienie **18 miesięcznej gwarancji** obejmującej materiał i sposób wykonania (licząc od daty podpisania protokołu odbioru),

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Świadczenie usług realizowane będzie w okresie **48** miesięcy. Zakładany termin rozpoczęcia umowy:  
**01 styczeń 2021r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW.

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia – tj. Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub w tym okresie jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują co najmniej 1 usługę wykazującą spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia (tzn. usługę polegającą na utrzymaniu infrastruktury przystankowej lub drogowej – słupki przystankowe, znaki drogowe itp.) o wartości minimum **15 000,00zł/ brutto rocznie** (słownie: piętnaście tysięcy złotych brutto/ rocznie);
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,- tj. Wykonawcy którzy: posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej kwoty pięciocyfrowej

Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

5.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.

5.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ DOSTAWCY I WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,
- b) oświadczenia Wykonawcy dotyczącego obowiązku podatkowego – zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do niniejszej SIWZ
- c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej





dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp.,

- d) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

6.2 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 pkt. 1 SIWZ.

6.3 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 1.b) – 1.d), a zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.

6.5 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.6 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 pkt. 1 SIWZ.

6.7 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 5 w pkt 1.a) – 1.d) niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych - **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (potwierdzające, że profil działania Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia) oraz wskazujące osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, spółki cywilne załączają umowy spółki,
- c) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale 5 pkt. 1.b) niniejszej SIWZ, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

- a) jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ**),
- d) dokumentów potwierdzających, że usługi przedstawione w wykazie o którym mowa w pkt 2c), zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru),
- e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- Uwaga:** informacja musi określać, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na poziomie kwoty pięciocyfrowej;
- f) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- g) jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie, Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale, podpisane przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób.

6.8 Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

- a) zawierać pełnomocnictwo dla osób reprezentujących wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i ewentualnie w czynnościach zawarcia umowy. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego,
- b) zawierać dokumenty wymienione w punkcie 6 pkt. 1 od każdego podmiotu,
- c) Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie,
- d) musi być podpisana tak by obowiązywała prawnie wszystkie strony,
- e) podmioty gospodarcze występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- f) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, to przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

## 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Uzupełnienia dokumentów dokonywane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp będą dostarczane Zamawiającemu tylko w formie pisemnej.

7.2 W odniesieniu do Wykonawców, o których mowa w rozdz. VI pkt. 3, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7.3 Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 Ustawy Pzp:

- a. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do dnia 09.11.2020 r. włącznie**,
- b. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a);

*[Handwritten signature]*  
an Beut

*[Handwritten signature]*

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na swojej stronie internetowej [www.mzkjastrzebie.com](http://www.mzkjastrzebie.com), na której udostępnił niniejszą SIWZ.

- 7.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 7.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej, określonej w pkt 7.3.
- 7.6 Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt 7.5, prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.
- 7.7 Jeżeli w wyniku zmiany, o której mowa w pkt 5, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, określonej w pkt 7.3. Postanowienia pkt 7.6 stosuje się odpowiednio.
- 7.8 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Katarzyna Moszumańska - Pliś
  - Anita Pawliczek
- tel./fax.: 32 – 47- 63- 474

Dokumentacja przetargowa w formie pisemnej będzie udostępniona uczestnikom postępowania w siedzibie Zamawiającego w godz. od 10<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> w każdym dniu roboczym.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 7<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> telefonicznie lub osobiście w siedzibie Zamawiającego w każdym dniu roboczym.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

### 8.1. Kwota wadium:

8.1.1. Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **2 500,00 zł** (słownie: *dwa tysiące pięćset złotych* <sup>00/100</sup> groszy).

8.1.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **16.11.2020 r.** do godz.: **10:00**.

8.1.3. Nie wniesienie wadium w w/w terminie spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy PZP.

8.1.4. Kserokopię dowodu wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do oferty.

### 8.2. Forma wadium:

8.2.1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.2.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019r. poz. 836).

### 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu:

8.3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu winno zostać **wpłacone przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**04 8470 0001 2001 0014 4094 0004**  
z adnotacją „**Wpłata wadium – nr sprawy: MZK / POK / 02 / 2020**”.

8.3.2. Środki pieniężne z tytułu wadium winny wpłynąć na konto Zamawiającego **do dnia 16.11.2020r. do godz.: 10:00**.

8.3.3. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się moment uznania konta Zamawiającego.

### 8.3.4. Wadium wnoszone w formie innej, niż pieniężna:

Zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych wadium ma na celu zabezpieczenie interesu Zamawiającego. Złożenie wadium w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą. Wadium w formie innej niż pieniężna musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu.

**W PRZYPADKU WNIESIENIA WADIUM W INNEJ FORMIE NIŻ W FORMIE PIENIĘŻNEJ WYKONAWCA WINIEN JE WNIEŚĆ WRAZ Z OFERTĄ, ZGODNIE Z TERMINEM SKŁADANIA OFERT OKREŚLONYM W SIWZ**

W związku z powyższym w przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczeń bankowych, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości winno ono uwzględniać wszystkie sytuacje, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz ze zobowiązaniem gwaranta/poręczyciela do bezwarunkowej (nie podlegającej weryfikacji), płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, nieodwołalnej wypłaty całej kwoty wymaganego wadium w okresie ważności gwarancji/poręczenia.

8.4. Termin ważności wadium – co najmniej 30 dni od terminu złożenia oferty.

8.4.1. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

8.5. Zwrot wadium:

8.5.1. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z treścią art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy PZP.

8.6. Zatrzymanie wadium:

8.6.1. Zatrzymanie wadium nastąpi w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

9.1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu złożenia oferty.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

9.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa będzie jednak skutkowałą odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy PZP.

9.4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 10.1. Postać Oferty:

10.1.1. Formularz ofertowy stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz z SIWZ (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) zawierający:

a) Nazwę (firma) i adres Wykonawcy;

b) Cenę oferty w złotych polskich, obliczoną zgodnie z postanowieniami Rozdziału 12 SIWZ zatytułowanym „Opis sposobu obliczania ceny oferty”;

c) Oświadczenie Wykonawcy, informujące Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ze wskazaniem nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartości bez kwoty podatku;

d) Termin wykonania zamówienia publicznego;

e) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego. Wykaz, o którym mowa powyżej, stanowi treść oferty podlegającą ocenie i jednocześnie musi potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w Rozdziale 5. SIWZ. Zamawiający nie wymaga załączania do oferty kserokopii posiadanych uprawnień.

f) Warunki płatności;

g) Wysokość i formę wniesionego wadium;

h) Oświadczenie Wykonawcy, informujące Zamawiającego, czy zamierza powierzyć Podwykonawcy wykonanie części zamówienia, ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podaniem firm Podwykonawców.

10.1.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SIWZ oraz wszystkimi załącznikami do SIWZ.

10.1.3. Oferta oraz załączniki i oświadczenia winny być sporządzone na formularzach Zamawiającego, które stanowią załączniki do SIWZ oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10.1.4. Szczegółowe wymogi co do oferty:

a) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej;

b) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie „nie dotyczy”;

c) Każdy dokument/oświadczenie oferty winno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do

- podpisywania oferty tzn.: imienna pieczętka i podpis lub imienna pieczętka i parafka;
- d) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem;
  - e) Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, winny być także poświadczane przez Wykonawcę;
  - f) Podpis osoby/osób upoważnionej składany na oświadczeniach i dokumentach, musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętka imienną);
  - g) Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynikają z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie;
  - h) Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie;
  - i) Pełnomocnictwo to powinno stanowić załącznik do oferty;
  - j) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy założona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości;
  - k) Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru;
  - l) Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - m) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie** złożą wraz z ofertą dokument o ustanowieniu przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia:
    - **w przypadku spółki cywilnej** - pisemne pełnomocnictwo uprawniające jednego ze współników do występowania w imieniu wszystkich współników w przeprowadzanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
    - **w przypadku konsorcjum** - należy podać informacje o wszystkich podmiotach wchodzących w skład konsorcjum oraz załączyć dokument, w którym wszyscy Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w przedmiotowym postępowaniu lub do reprezentowania podmiotów w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
  - n) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone dla Wykonawcy składającego ofertę wspólną;
  - o) Wartość na formularzu ofertowym winna być podana cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku);
  - p) Zmiany - poprawki, które Wykonawca wprowadzi winny być poprawione czytelnie i parafowane przez podpisującego ofertę;
  - q) Wszystkie dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii;
  - r) Oferta winna zawierać:
    - formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
    - wszystkie wymagane w SIWZ załączniki (oświadczenia),
    - dowód wniesienia wadium.
  - s) W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019r. poz. 1010), **Wykonawca winien wraz z uzasadnieniem**, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą o treści:  
**„DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2019r. poz. 1010);**
  - t) Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć z sobą w sposób trwały (zszyć, spiąć, zbindować);
  - u) Strony winny być ponumerowane w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do kolejności stron pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

10.2. Oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie:

10.2.1. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą, któremu Zamawiający udzielił przedmiotowego zamówienia publicznego, winna być przedłożona kopia umowy przedwstępnej lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, zawierające, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim



zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

- 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego;
- 3) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty;
- 4) przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie;
- 5) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarna odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań;
- 6) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

10.3. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.3.1. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu opatrzone następującym opisem:

„Oferta na:

**Usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego – bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z informacją przystankową na terenie działania Związku**

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu **16.11.2020 r. godz. 11.**”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

## 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Oferty należy składać do dnia **16.11.2020 r. do godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Przemysłowa 1, pokój nr 5.
- 11.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w Rozdziale 11 pkt. 11.1. SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy PZP.
- 11.4. **Zmiana lub wycofanie oferty.**
- 11.4.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- 11.4.2. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami “zmiana” lub “wycofanie”. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone dopiskiem „wycofanie” nie będą otwierane. Zwrot oferty nastąpi po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
- 11.5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.11 2020 r. o godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr7.
- 11.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 11.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.mzkjastrzebie.com](http://www.mzkjastrzebie.com) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.2. Do obliczania ceny oferty niezbędne jest wypełnienie **Załącznika nr 9** do SIWZ – Cennik usług.



Podane ceny za wykonane usługi wskazane w ofercie powinny być kompletne i jednoznaczne - uwzględniające wszystkie koszty związane z produkcją poszczególnych elementów infrastruktury, dowozem na miejsce montażu, montażem / demontażem oraz rozsądnym zyskiem Wykonawcy.

Łączną cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji. Do obliczenia ceny oferty w Formularzu Ofertowym należy podać łączny koszt;

**w pozycji A - należy podać łączny koszt produkcji słupka przystankowego z montażem i demontażem starego.**

- a) wykonania jednego słupka przystankowego - poz. nr 1 Załącznika nr 9 do SIWZ – Cennik usług – wykaz elementów infrastruktury przystankowej wraz z cenami netto + VAT = cena Brutto,
- b) lub wykonania jednego słupka przystankowego poz. nr 2 Załącznika nr 9 do SIWZ – Cennik usług – wykaz elementów infrastruktury przystankowej wraz z cenami netto + VAT = cena Brutto,
- c) montaż nowego słupka przystankowego - poz. nr 4 Załącznika nr 9 do SIWZ – Cennik usług – wykaz elementów infrastruktury przystankowej wraz z cenami netto + VAT = cena Brutto,
- d) demontaż starego słupka przystankowego - poz. nr 5 Załącznika nr 9 do SIWZ – Cennik usług – wykaz elementów infrastruktury przystankowej wraz z cenami netto + VAT = cena Brutto,

**w pozycji B.**

wykonania jednego znaku przystankowego wraz z montażem na słupku – poz. 6 Załącznika nr 9 do SIWZ – Cennik usług – wykaz elementów infrastruktury przystankowej wraz z cenami netto + VAT = cena Brutto.

**w pozycji C.**

wykonania jednej tabliczki z nazwą przystanku wraz z montażem na słupku – poz. 7 Załącznika nr 9 do SIWZ – Cennik usług – wykaz elementów i czynności przy wykonywaniu infrastruktury przystankowej wraz z cenami netto + VAT = cena Brutto.

- 12.3. Wykonawca podaje cenę ofertową na **Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznika nr 1 do SIWZ.**
- 12.4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 12.5. Cena ma być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w Formularzu ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określona w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2200) - "końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza".
- 12.6. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.
- 12.7. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia wzajemnych rozliczeń w walutach obcych.
- 12.8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzn. Zamawiający będzie musiał rozliczyć podatek od towarów i usług zamiast Wykonawcy), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2200), tj. w przypadku:
  - wewnątrzspółnotowego nabycia towarów;
  - mechanizmu odwróconego obciążenia;
  - importu usług lub importu towarów.Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego załączając informację zawierającą:
  - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz
  - ich wartość bez kwoty podatku (**cena netto**).

Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z w/w przepisami.



**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

13.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie;

Kryterium	Opis usługi	Waga procentowa
A	Suma cen brutto wykonania 1 słupka przystankowego z montażem i demontażem starego wg cennika (Załącznik nr 9 do SIWZ)	95%
B	Suma cen brutto wykonania i montażu znaku przystankowego z logo Związku według cennika (Załącznik nr 9 do SIWZ)	2,5 %
C	Suma cen brutto wykonania tabliczki z nazwą przystanku i montażu według cennika (Załącznik nr 9 do SIWZ)	2,5 %
RAZEM		100%

Punkty dla każdego kryterium oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów tj. **100 pkt.**

Punkty dla pozostałych ofert w ramach każdego z kryteriów oblicza się według wzoru;

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga procentowa danego kryterium} = \text{ilość punktów danej oferty dla danego kryterium}$$

13.2 Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają tą samą sumaryczną liczbę punktów, to o wyborze oferty decydować będzie łączna liczba punktów uzyskana w kryterium **A**.

13.3 Suma punktów wszystkich kryteriów będzie stanowić wartość punktową danej oferty

13.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów

**14 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy PZP, natomiast na stronie internetowej [www.mzkjastrzebie.com](http://www.mzkjastrzebie.com) oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w art. 93 ust 1 pkt. 1 i 5-7 ustawy PZP.
- 14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający **może żądać** przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 14.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 14.4 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 14.5 Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt. 1 ustawy PZP.
- 14.6 W celu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający prześle umowę do Wykonawcy drogą elektroniczną, a Wykonawca odeśle dwa jednobrzmiące egzemplarze podpisanej przez siebie umowy wraz z załącznikami w wersji papierowej na adres Zamawiającego. Następnie Zamawiający podpisze umowę i odeśle jeden z egzemplarzy na adres Wykonawcy lub Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania przedmiotowej umowy w siedzibie Zamawiającego.
- 14.7 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze ofert przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

## 15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 16 PODWYKONAWCY

- 16.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert, w których Wykonawca będzie powierzał wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, jednocześnie żądając wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom, zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.
- 16.2 W przypadku braku wskazania Podwykonawców Zamawiający uzna, że całość zamówienia zrealizowana zostanie przez Wykonawcę.
- 16.3 Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić wyłącznie za każdorazową zgodą Zamawiającego.
- 16.4 Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia jednakże przy spełnieniu wszelkich rygorów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843).
- 16.5 Płatności w stosunku do Podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny.

## 17 ISTOTNE DLA STORN POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCIE ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

## 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179-198 ustawy PZP.

## 19 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

- 19.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - a) Administratorem danych osobowych jest: Międzygminny Związek Komunikacyjny z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Przemysłowa 1, 44-330 Jastrzębie-Zdrój
  - b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Międzygminnym Związku Komunikacyjnym z siedzibą w Jastrzębiu – Zdroju jest p. Marek Kiecka ,tel: (32) 47-63-474;
  - c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986), dalej „ustawa PZP”;
  - e) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. Z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) NR 1083/2006;
  - f) Obowiązek podania przez osobę, której dane dotyczą danych osobowych danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- g) W odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane
  - h) w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - i) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  - j) Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
  - k) Osoba, której dane dotyczą posiada:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników\*);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - l) Nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*K. S. 3*  
*T. S.*

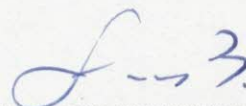
**Załączniki do SIWZ**

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 1A - Oświadczenie podmiotu art. 26 ust. 2b ustawy pzp
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy art., 24 ustawy pzp
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy art., 22 ust. 1-d ustawy pzp
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dot. obowiązku podatkowego
- Załącznik nr 5 - Informacja o grupie kapitałowej art. 26 ust. 2d ustawy pzp
- Załącznik nr 6 - Wykaz dotychczasowych usług
- Załącznik nr 7 - Wzór, projekt umowy.
- Załącznik nr 8 i 8 A - Schemat słupka przystankowego
- Załącznik nr 9 - Cennik – wykaz elementów i czynności przy wykonaniu infrastruktury przystankowej wraz z cenami **NETTO**
- Załącznik nr 10 - Założenia technologiczno – projektowe przystanków.

Zatwierdzono przez Komisję Przetargową pod względem merytorycznym:

Przewodniczący:

Lanuszny Benedykt



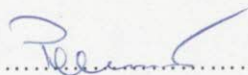
Z-ca Przewodniczącego

Katarzyna Moszumańska – Pliś



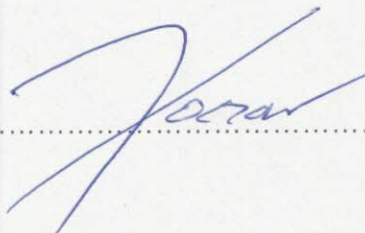
Sekretarz:

Anita Pawliczek



Radca Prawny:

Andrzej Koczar



Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU  
DYREKTOR BIURA MZK

  
Grażyna Kuczera

Jastrzębie-Zdrój dnia 2.10.2020r.

ZATWIERDZAM

## FORMULARZ OFERTY

na usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego – bieżące utrzymanie infrastruktury  
związanej z informacją przystankową na terenie działania Międzygminnego Związku  
Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu- Zdroju

Dane Wykonawcy:

Zarejestrowany adres Wykonawcy

.....  
.....

tel. .... fax .....

REGON ..... NIP .....

Nr rachunku bankowego: .....

e-mail. ....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową **netto / brutto**:

A. Wykonanie jednego słupka przystankowego wraz z montażem i demontażem  
zniszczonego za cenę:

a) wykonanie jednego słupka przystankowego z tablicą na rozkłady jazdy o wymiarach:  
**600 x 600 mm** wraz z przykręcanym zabezpieczeniem, ze znakiem przystankowym z logo  
Związku, tablicą z nazwą przystanku, malowanego w całości farbą antykorozyjną na uprzednio  
przygotowanym podłożu;

Cena jednostkowa **netto** .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Podatek VAT (..... %) .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Cena jednostkowa **brutto** ..... szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

b) wykonanie jednego słupka przystankowego z tablicą na rozkłady jazdy o wymiarach:  
**600 x 450 mm** wraz z przykręcanym zabezpieczeniem, ze znakiem przystankowym z logo  
Związku, tablicą z nazwą przystanku, malowanego w całości farbą antykorozyjną na uprzednio  
przygotowanym podłożu;

Cena jednostkowa **netto** .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Podatek VAT (..... %) .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Cena jednostkowa **brutto** ..... szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

c) montaż słupka przystankowego

Cena jednostkowa **netto** .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Podatek VAT (..... %) .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Cena jednostkowa **brutto** ..... szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

d) demontaż słupka przystankowego

Cena jednostkowa **netto** .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Podatek VAT (..... %) .....szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

Cena jednostkowa **brutto** ..... szt./zł, słownie; .....złotych.....groszy

*K. K.*

1  
*JK*

B. Wykonanie znaku przystankowego z logo Związku wraz z montażem na słupku za cenę:

Wykonanie jednego znaku przystankowego z logo Związku o wymiarach 600 x 750 mm, pokrytego jednostronnie folią odblaskową znakiem logo Związku, z drugiej strony pomalowanego farbą antykorozyjną na uprzednio przygotowanym podłożu;

Cena jednostkowa **netto** .....szt./zł, słownie; .....złoty.....groszy  
Podatek VAT (.....%) .....szt./zł, słownie; .....złoty.....groszy  
Cena jednostkowa **brutto** .....szt./zł, słownie; .....złoty.....groszy

C. Wykonanie tabliczki z nazwą przystanku oraz jej montaż na słupku za cenę:

Wykonanie jednej tabliczki z nazwą przystanku o wymiarach 600 x 200 mm, pokrytej jednostronnie żółtą folią i czarnym napisem, z drugiej strony pomalowanej farbą antykorozyjną na uprzednio przygotowanym podłożu;

Cena jednostkowa **netto** .....szt./zł, słownie; .....złoty.....groszy  
Podatek VAT (.....%) .....szt./zł, słownie; .....złoty.....groszy  
Cena jednostkowa **brutto** .....szt./zł, słownie; .....złoty.....groszy

**UWAGA:** Wszystkie elementy infrastruktury przystankowej zostaną wykonane według założeń technologiczno-projektowych stanowiących **Załącznik nr 10** do SIWZ.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy go i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki tam zawarte.
4. Oświadczamy, że przyjmujemy sposób płatności zgodny z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wadium w kwocie .....zł zostało wniesione w formie .....
6. Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zwróci wadium:  
.....
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. **30** dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.
11. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
12. Wykonanie następujących części zamówienia powierzymy podwykonawcom (jeśli dotyczy):  
.....  
.....



13. Zastrzegam(-y), że następujące informacje zawarte w ofercie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- .....  
- .....  
- .....

.....

*miejsowość i data*

.....

*podpis i pieczęćka*

*upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

*K. L. P.*

*gn*

**Załącznik nr 1A do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego – bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z informacją przystankową na terenie działania Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu- Zdroju.**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU**

na zasobach którego, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega Wykonawca i który będzie brał udział w realizacji części zamówienia

Zarejestrowana nazwa Firmy:

.....

Zarejestrowany adres Firmy:

.....

tel. .... fax .....

REGON ..... NIP .....

e-mail .....

Oświadczam jako podmiot, na zasobach którego, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega Wykonawca i jako podmiot, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia, że:

- a) brak jest podstaw do wykluczenia mojej firmy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- c) deklaruję przekazanie na rzecz Wykonawcy zasobów w postaci

.....  
d) w związku z udostępnieniem zasobów będę uczestniczył w następujący sposób w realizacji zamówienia publicznego:

.....

.....

.....

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęćka  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

O braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity z 22 grudnia 2015 r. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

Działając w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy **MZK/POK/02/2020**)

**Oświadczam, że wobec mojej Firmy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(-a) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

O spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 22 grudnia 2015 r. r. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Działając w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy MZK/POK/ 02 /2020)**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, będąc świadom (-a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęćka  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*K. D. ...*  
*Teles*

*JA*

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, iż wybór naszej oferty:

**prowadzi**

**nie prowadzi \***

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**Uwaga:** Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

....., dnia.....

.....  
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

*K. S. 3.  
Klaszka*

*OK*

Dotyczy postępowania MZK/POK/02/2020 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego – bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z informacją przystankową na terenie działania Związku

Nazwa Wykonawcy:

.....

Ulica:

.....

kod i miejscowość:

.....

### INFORMACJA

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) ja niżej podpisany / my niżej podpisani oświadczam / oświadczamy, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33 z późniejszymi zmianami)\*,
- 2) należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33 z późniejszymi zmianami) i w związku z powyższym, poniżej przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*

Lp	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

\* niepotrzebne skreślić

.....  
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy



**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ DOTYCHCZAS WYKONANYCH USŁUG**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego – bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z informacją przystankową na terenie działania Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju” przedstawiam wykaz dotychczas wykonanych usług zgodnie z wymogami rozdziału 5 SIWZ:

Lp.	Przedmiot zamówienia wraz z krótkim opisem zamówienia (zamówienia muszą potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego)	Data wykonania od - do	Wartość zamówienia	Nazwa i adres Odbiorcy

Na potwierdzenie wykonania w/w usług załączam dokumenty potwierdzające ich **należyte wykonanie**.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczętka  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*K. P. 3.  
K. P. 3.*

*JK*

**PROJEKT**

**UMOWA nr .../POK/.../2020**

w sprawie: świadczenia dodatkowych usług w zakresie transportu drogowego - bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z informacją przystankową na terenie działania Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju zawarta w dniu .....2021 r. pomiędzy Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Przemysłowa 1 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego Zarządu - .....

2. Z-cę Przewodniczącego Zarządu - .....

a

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

Przedmiotem niniejszej umowy jest: świadczenie dodatkowych usług w zakresie transportu drogowego – bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z informacją przystankową na terenie działania Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju .

Na podstawie rozstrzygniętego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia ..... (Nr MZK/POK/02/2020) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego polegające na bieżącym utrzymaniu infrastruktury związanej z informacją przystankową obejmującą obszar działania MZK.
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania wraz z terminem realizacji określa każdorazowo Zamawiający.
3. Realizacja poszczególnych zamówień będzie wykonywana po każdorazowym zleceniu prac wydanym przez Zamawiającego w formie pisemnej. W wyjątkowych sytuacjach może być forma ustana poparta później formą pisemną.
4. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zobowiązuje się do wykonania usług polegających na:
  - a) wykonaniu słupków przystankowych zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 2 i 2A** do umowy – schemat słupka przystankowego;
  - b) montażu słupków przystankowych;
  - c) demontażu słupków przystankowych;



- d) wykonania znaku przystankowego z logo Związku,
  - e) wykonania tabliczki przystankowej z nazwą przystanku,
  - f) montażu zniszczonego znaku przystankowego z logo Związku na zainstalowanym słupku przystankowym,
  - g) montażu zniszczonej tabliczki z nazwą przystanku na zainstalowanym słupku przystankowym,
  - h) wszystkie elementy wykonane zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do umowy – Założenia technologiczno-projektowe.
5. Wykonawca wykonuje usługę w całości z materiałów własnych i przy użyciu własnego sprzętu, łącznie z transportem na miejsce prac.
  6. Zniszczone w wyniku dewastacji lub kolizji drogowych a także skorodowane słupki przystankowe Wykonawca po demontażu odwozi do punktu skupu złomu. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument z punktu złomu potwierdzający złomowanie elementów stalowych, a kwotę uzyskaną ze sprzedaży złomu przekazać na konto Zamawiającego.

## § 2

Wykaz elementów i czynności wraz z cenami netto usług określa **Załącznik nr 1** będący integralną częścią Umowy.

## § 3

1. Wykonawca udziela **18 miesięcznej** gwarancji na materiał i sposób wykonania słupków przystankowych, licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Robót.
2. Wyjątek stanowią zniszczenia i uszkodzenia wynikłe z aktów wandalizmu lub dewastacji.

## § 4

1. Zgłoszone do wykonania roboty muszą być realizowane do 48 godzin w przypadku § 1 punkt 4 ppkt. b, c, f, g oraz w przypadku § 1 punkt 4 ppkt. a, d i e do 7 dni od daty zgłoszenia.
2. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac będących przedmiotem zlecenia naliczana będzie kara umowna w wysokości 10% czy 5% wartości zleconych prac.
3. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu wykonania prac w przypadku:
  - złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonania prac w terminie;
  - powierzenia jednorazowo większej ilości prac do wykonania - wówczas strony ustalają wspólnie końcowy termin wykonania prac.

## § 5

1. Rozliczenie za wykonane usługi realizowane będzie w okresach kwartalnych.
2. Z tytułu wykonanych prac Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z cennikiem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Faktura VAT płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Załącznikiem do faktury jest zestawienie wykonanych robót oraz protokół ich odbioru.

## § 6

Cena za wykonane usługi będzie corocznie waloryzowana z dniem **1 lutego** o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług podawany przez GUS za rok poprzedni.



Pierwsza waloryzacja obowiązywać będzie od dnia **01 lutego 2022 roku** i zwaloryzowana zostanie o wskaźnik inflacji za **2021r.**

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zabezpieczenie prowadzonych w pasie drogowym robót.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku;

- a) odstąpienia od ustalonych w przetargu norm wykonania poszczególnych prac zleconych przez Zamawiającego;
- b) przekroczenia powyżej 5 dni terminu wykonania zlecenia, ustalonego w § 4.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory, mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 12

Umowa została zawarta na okres **48 miesięcy**, od dnia ..... **2021 r.** do dnia ..... **2024 r.** z możliwością trzymiesięcznego wypowiedzenia przez każdą ze stron, ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 13

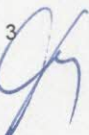
Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 2 dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

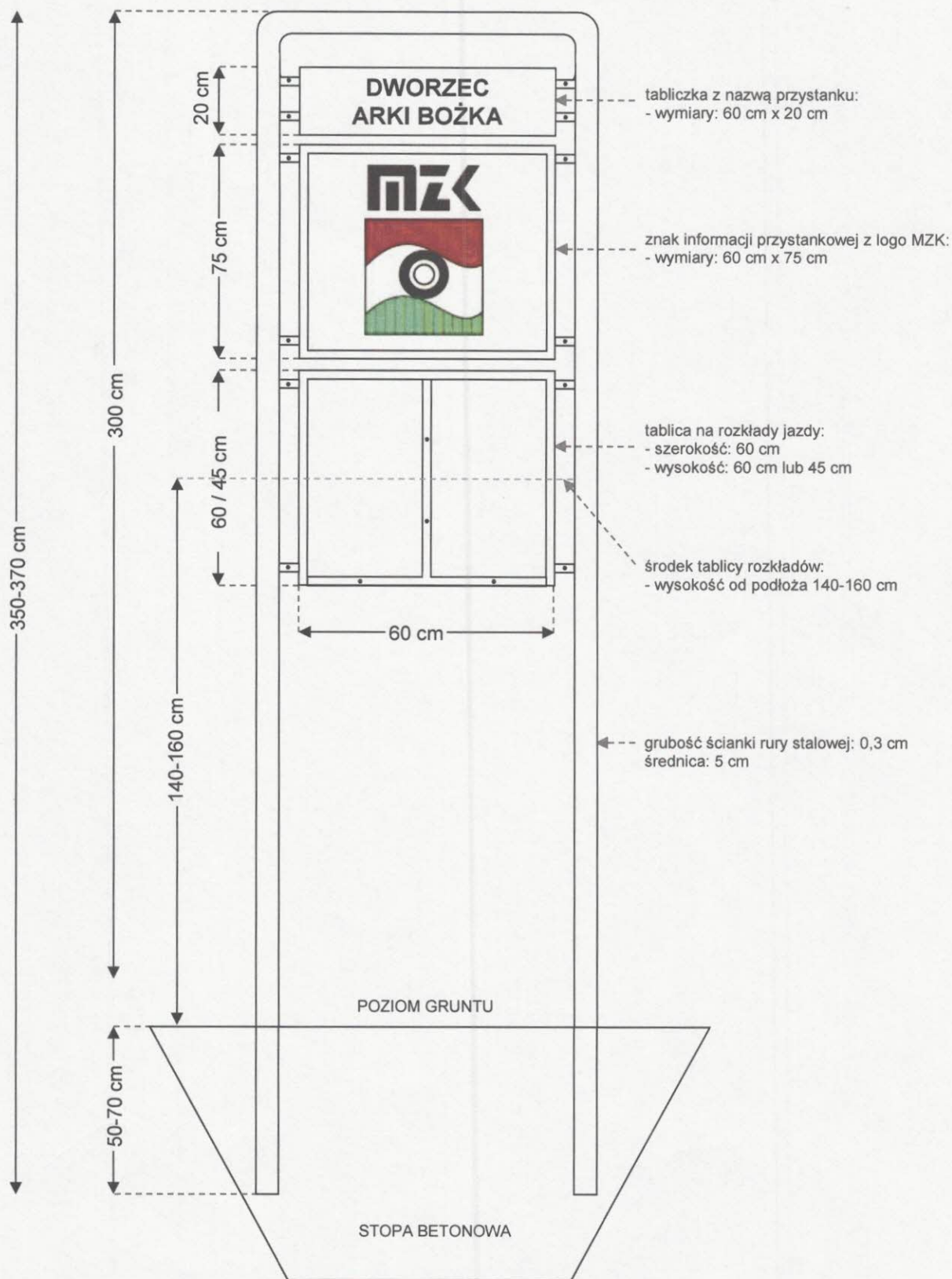
1. Załącznik nr 1 Cennik - Wykaz elementów i czynności wraz z cenami netto za usługi
2. Załącznik nr 2 i 2A wzór – schemat słupka przystankowego
3. Załącznik nr 3 Założenia technologiczno – projektowe

Wykonawca

Zamawiający



SCHEMAT SŁUPKA PRZYSTANKOWEGO



*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

WYGLĄD SŁUPKA PRZYSTANKOWEGO



*K. S. 2022*  
*Jan Pełnicki*

*GA*

.....  
Pieczętka Wykonawcy

**Załącznik nr 9 do SIWZ**  
**Załącznik nr 1 do projektu umowy**

**CENNIK** – wykaz elementów i czynności dotyczących infrastruktury przystankowej wraz z cenami NETTO

L.p.	Nazwa	Cena Netto
1	Słupek przystankowy, z znakiem przystankowym z logo Związku o wym. 600 x 750 mm, tabliczką z nazwą przystanku wym. 600 x 200 mm – żółte tło, czarne litery oraz tabliczką na rozkłady jazdy o wym. <b>600 x 600 mm</b> wraz z montażem i demontażem starego słupka	.....
2	Słupek przystankowy, z znakiem przystankowym z logo Związku o wym. 600 x 750 mm, tabliczką z nazwą przystanku o wym. 600 x 200 mm – żółte tło, czarne litery oraz tabliczką na rozkłady jazdy o wym. <b>600 x 450 mm</b> wraz z montażem i demontażem starego słupka	.....
3	Montaż słupka przystankowego	.....
4	Demontaż słupka przystankowego	.....
5	Znak przystankowy o wym. <b>600 x 750 mm</b> z logo MZK wraz z montażem na słupku	.....
6	Tabliczka z nazwą przystanku w o wym. <b>600 x 200 mm</b> wraz z montażem na słupku	.....

Do obliczenia ceny BRUTTO naliczany będzie podatek od towarów i usług VAT w wysokości .....%

.....  
Podpis Wykonawcy



**Załącznik nr 10 do SIWZ**  
**Załącznik nr 3 do projektu umowy**

## **Założenia technologiczno – projektowe przystanków.**

1. Konstrukcja słupka przystankowego wykonana z rury stalowej o gr. ścianki 3 mm, średnicy 50 mm z zamontowanym znakiem przystankowym z logo Związku, tabliczką z nazwą przystanku oraz tablicą na rozkłady jazdy. Wysokość słupka nad ziemią minimum 3000 mm.
2. Znak informacji przystankowej z logo Związku o wymiarach 600 x 750 mm, wykonany z ocynkowanej blachy gr. 1,5mm pokryty jednostronnie folią odblaskową z logo MZK, z drugiej strony zabezpieczony farbą.
3. Tabliczka z nazwą przystanku o wymiarach 600 x 200 mm, wykonana z blachy ocynkowanej o gr. 1,5mm pokrytej jednostronnie żółtą folią i czarnym napisem z nazwą przystanku, z drugiej strony zabezpieczona farbą.
4. Tablica na rozkłady jazdy wykonana z blachy stalowej o gr. 1,5 mm, pokryta dwustronnie farbą o wymiarach: 600 x 750 lub 600 x 600 lub 600 x 450 mm - w zależności od potrzeb, z zabezpieczeniem w kształcie odwróconej litery T, z zakładkami umożliwiającymi wsuwanie pleksi z rozkładami jazdy i folią zabezpieczającą.
5. Pozostałe wymagania:
  - wszystkie elementy metalowe winny być zabezpieczone farbą podkładową antykorozyjną i pokryte farbą nawierzchniową,
  - kolor farby nawierzchniowej czerwony lub inny uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w momencie przekazania zlecenia na wykonanie określonej partii słupków,
  - tablice rozkładów jazdy przymocowane w sposób trwały do konstrukcji wsporczych, tak aby środek rozkładu jazdy znajdował się na wysokości 1,4 ÷ 1,6 m od podłoża,
  - słupy nośne przystanków winne być zagłębione w gruncie od 500 – 700 mm, usztywnione i zabetonowane w sposób trwały.

*K. S. 3*  
*...*

*OK*